

## EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU/DEĞİŞİM PROGRAMLARI ALT KOMİSYONU

**Tanım ve İşleyiş:** Değişim Programı Komisyonu, Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliğinden, Farabi Değişim Programı veya Mevlana Değişim Programından faydalanmak isteyen öğrencileri ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerine uygun bilgilendiren, yönlendiren ve üniversitemiz ilgili birimi ile görüşme ve yazışmaları takip eden komisyondur. Komisyon üyeleri Dekan tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulu onayı sonrasında faaliyetlerini yürütür. Komisyonun görev süresi 3 (üç) yıldır. Komisyonu altı ayda bir olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Komisyon üyelerinin resmî bir mazereti olmadığı sürece toplantılara mutlak surette katılmaları gerekmektedir. Toplantılara mazeretini belgelemeden katılmayan üyelerin durumu dekanlık tarafından değerlendirilir. Komisyon üyeleri yeni bir atama yapılıncaya kadar görevlerine devam ederler. Komisyon üyesinin herhangi bir nedenle ayrılması halinde, dekanlık tarafından yeni bir üye atanır. Komisyon Dekana karşı sorumludur.

Komisyon Görevi	Unvanı, Adı, Soyadı	Görev Tanımları
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Kübra KELEŞ	<ul style="list-style-type: none"><li>Değişim programlarından olan Farabi, Mevlana ve Erasmus kapsamında öğrenci hareketliliğini takip etmek,</li><li>Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile eşgüdüm içinde olmak.</li></ul>
Üyeler	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet GEDİK (Mevlana) Arş. Gör. Fatma Zehra SELVİ (Erasmus) Doç. Dr. Nazife Vildan GÜLOĞLU (Farabi)	<ul style="list-style-type: none"><li>Fakültenin gereksinimlerine uygun yeni bağlantılar kurmak, süresi biten ikili anlaşmaları yenilemek,</li><li>Öğrencilere genel anlamda gerekli bilgileri aktarmak.</li><li>Değişim programından dönecek öğrencilerin de katılımıyla değişim programlarını tanıtacak seminer ve tanıtım günleri düzenlemek.</li><li>Değişimden dönen öğrencilerin derslerinin tanımlanmasını ve not dönüşümlerinin yapılmasını sağlamak,</li><li>Öğrencinin değişime hazırlanmasına yardımcı olmak ve takibini yapmak.</li><li>Yabancı uyruklu öğrenci başvurularının uygunluğunu değerlendirmek.</li><li>Değişime gelen öğrencilerle öğrenim anlaşmasının imzalanması ve öğrencileri ders içerikleri, eğitim sistemi, notlama ve değerlendirme konularında bilgilendirmek.</li><li>Yabancı uyruklu öğrencilerin bölüme adapte olmasını sağlayacak organizasyonlar düzenlemek, başarı durumlarını izlemek, rehberlik yapmak.</li><li>Yurt dışına gitmeye hak kazanan öğrencilerin ders/bölüm eşleşmesini değerlendirmek.</li><li>Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün oryantasyon, kurs, eğitim, toplantı vb. katılım sağlamak.</li><li>Yurt dışından Üniversitemize gelen öğrenciler ile ilgili olarak planlanan süreçlerde Dış İlişkiler Koordinatörlüğüne destek olmak.</li><li>Dış ilişkiler alanına giren konularda fakülte içinde her türlü duyuru, tanıtım ve bilgilendirmeyi yaparak yazışma, haberleşme, doküman hazırlama konularında teknik destek sağlamak.</li><li>Her dönem sonunda komisyon çalışmalarına ait faaliyet raporu hazırlamak ve Eğitim Komisyonuna sunmak.</li></ul>