

## EĞİTİM-ÖĞRETİM KOMİSYONU

**Tanım ve İşleyiş:** Eğitim-Öğretim Mevzuatına uygun olarak, İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerinin, mevcut kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılarak yapılmasını denetleyen ve sağlayan komisyondur. Komisyon üyeleri dekan tarafından belirlenir ve yönetim kurulu onayı sonrasında faaliyetlerini yürütür. Komisyonun görev süresi 3 (üç) yıldır. Komisyon altı ayda bir olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Komisyon gerektiğinde alt komisyonlar oluşturur. Komisyon üyelerinin resmî bir mazereti olmadığı sürece toplantılara mutlak surette katılmaları gerekmektedir. Toplantılara mazeretini belgelemeden katılmayan üyelerin durumu dekanlık tarafından değerlendirilir. Komisyon üyeleri yeni bir atama yapılmıyaya kadar görevlerine devam ederler. Komisyon üyesinin herhangi bir nedenle ayrılması halinde, dekanlık tarafından yeni bir üye atanır. Komisyon Dekana karşı sorumludur.

Komisyon Görevi	Unvanı, Adı, Soyadı	Görev Tanımları
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem GÜLMEZ	
Üyeler	Doç. Dr. Bünyamin AYDIN Dr. Öğr. Üyesi Erhan Salih FİDAN Dr. Öğr. Üyesi Selman KELEŞ Dr. Öğr. Üyesi Nagihan EMİROĞLU Dr. Öğr. Üyesi Kübra KELEŞ Dr. Öğr. Üyesi Zeynep ÖZKANLI Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Hayri ŞAHİN Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇAVUŞOĞLU Dr. Öğr. Üyesi İslam MUSAYEV Öğr. Görevlisi Rümeyya YÜCE	<ul style="list-style-type: none"><li>Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerini yapmak için alt komisyonlar kurmak.</li><li>Fakülte'deki bölümlerin eğitsel hedeflerini ve çıktılarını gerçekleştirmesi ve en iyi düzeye çıkarılması konusunda gereken faaliyetleri planlamak ve yapmak.</li><li>Yeni açılacak lisans ve lisansüstü ders tekliflerini değerlendirmek, ders içeriklerini kontrol etmek. eksiklikleri, tekrarları izlemek ve azaltılmaları konusunda önerilerde bulunmak.</li><li>Eğitim amaçlarını ve program yeterliliklerini güncellemek.</li><li>Dönemlik ders müfredatının ilgili aksaklıklarını (anket ve öneriler doğrultusunda) gidermek.</li><li>Ders kayıtlarını ve danışmanlık çalışmalarını organize etmek.</li><li>Kayıt dondurma işlemlerini düzenlemek.</li><li>Fakülteye yeni kayıt ile gelen öğrencilerle oryantasyon çalışmalarını yürütmek.</li><li>Bölümlerde ölçme ve değerlendirme sisteminin nesnel ve homojen bir biçimde uygulanmasını sağlayacak mekanizmaların oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak.</li><li>Çift Anadal ve Yandal Programı Koordinatörlüğünü yapmak.</li><li>Fakültenin bölümlerinin AKTS/ECTS Koordinatörlüğünü yapmak.</li><li>Lisans/ İLİTAM ve Mazeret Sınav Koordinatörlüğünü yapmak. Mazeret sınavlarına girecek öğrencilerin durumlarını görüşerek Dekanlığa rapor etmek.</li><li>Yatay geçiş yapacak öğrencilerin tespitini yapmak ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere karar almak.</li><li>Yatay/dikey geçiş ve af kapsamında gelen öğrencilerin ders eşleştirmelerini, sınıf intibaklarını ve ders muafiyet işlemlerini yapmak.</li><li>Öğrencilerin her tür sportif ve kültürel faaliyetlerini koordine etmek.</li></ul>

Arş. Gör. Melike  
BEYAZKILINÇ

- Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu psikolojik ve rehberlik hizmetlerini koordine etmek.
- Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişim ihtiyaçlarının çözümünü koordine etmek.
- Kalite Komisyonu ve Akreditasyon Komisyonu ile koordineli bir şekilde çalışmak.
- Her dönem sonunda komisyon çalışmalarına ait faaliyet raporu hazırlamak.
- Komisyon tarafından yapılan çalışmalarını raporlayarak dönemsel olarak dekanlığa sunmak.